Universität Stuttgart

Der Kanzler

Zentrale Verwaltung
Dezernat/Abteilung
Dezernat 5 / Abteilung 52

Universität Stuttgart • Keplerstraße 7 • 70174 Stuttgart

An alle Lieferanten und Dienstleister der Universität Stuttgart

Ansprechpartner/in
Derya Hibinger

Kontakt
T 0711 685-82750
E-Mail:
derya.hibinger@verwaltung.uni-stuttgart.de

05.05.2023

Elektronischer Rechnungsversand per Mail

Sehr geehrte Lieferanten und Dienstleister der Universität Stuttgart,

seit dem **01.01.2022** sind Sie als Lieferant und/ oder Dienstleister der Universität Stuttgart gesetzlich verpflichtet, elektronische Rechnungen (Standard XRechnung Version 2.0.1 bzw. CEN-Modell -> ZUGFeRD 2.0 oder pdf) zu stellen, wenn Sie Leistungen für die öffentliche Verwaltung auf Landesebene erbringen.

Dabei muss Ihre Rechnung folgende Inhalte zwingend beinhalten:

- Finanzstellen-Nummer (FSXXXXXX)
- Bestellnummer
- Bestellende Einrichtung bzw. Lieferanschrift des Leistungsempfängers (Feld BT-50 bei XRechnung)
- Ihre Bankverbindungsdaten
- Zahlungsbedingungen (Feld BT-20 bei XRechnung)
- Lieferdatum (Feld BT-72 XRechnung)
- Alle notwendigen gesetzlich vorgesehenen Angaben gem. § 14 UStG und § 14a UStG

Die korrekte Rechnungsanschrift lautet:

Universität Stuttgart
Leistungsempfänger (bestellende Einrichtung /Institut & FS-Nummer)
Zentraler Rechnungseingang
Keplerstr. 7
70174 Stuttgart

Zertifikat seit 2012 audit familiengerechte hochschule

Eine fristgerechte Bearbeitung und Begleichung Ihrer Forderungen, Korrekturrechnungen und Gutschriften kann ab sofort nur noch dann erfolgen, wenn Sie diese **digital an folgende E-Mail-Adresse** senden:

rechnung@uni-stuttgart.de

Bitte senden Sie uns pro E-Mail immer nur **eine** Rechnung (XRechnung oder pdf-Dokument) zu.
Weitere pdf-Anhänge außer der Rechnung müssen entsprechend gekennzeichnet sein (beispielsweise als Anlage, Anhang, Lieferschein, AGB oder Rapport).

Bitte verzichten Sie auf eine zusätzliche Zusendung per Post.

Alle Rechnungen/Forderungen, die nicht über die o.g. E-Mail-Adresse der Universität Stuttgart, sondern beispielsweise direkt bei den Instituten eingehen, können nicht mehr bearbeitet werden und werden unbearbeitet an Sie zurückgesandt.

Bei Fragen oder Problemen zögern Sie bitte nicht und richten sich bitte direkt an die Kreditorenbuchhaltung, **Derya Hibinger (0711 / 685 82750), oder per Mail an:**

finanzbuchhaltung@verwaltung.uni-stuttgart.de

Die Angabe einer Leitweg-ID ist **nicht** zwingend erforderlich! Sie können die Rechnungen ab sofort per E-Mail direkt an die o. g. E-Mail-Adresse rechnung@uni-stuttgart.de ohne eine Leitweg-ID senden.
Eine Leitweg-ID ist nur dann notwendig, wenn elektronische Rechnungen über das Dienstleistungsportal des Landes Baden-Württemberg übermittelt werden. Die Leitweg-ID wird vom Dienstleister erzeugt und auch vergeben.

Vielen Dank für Ihr entgegengebrachtes Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

Jan Gerken
Kanzler